

СОГЛАСОВАНО
на Управляющем совете
МА ДОУ ЦРР д/с № 24
протокол от 27.08.2019 № 9

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МА ДОУ ЦРР д/с № 24
от 16.09.2019 № 109



**ПОЛОЖЕНИЕ
о самообследовании
Муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения
«Центр развития ребёнка детский сад № 24»
города Ишима**

ПРИНЯТО
на общем собрании трудового
коллектива МА ДОУ ЦРР д/с № 24
протокол от 23.08.2019 № 2

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и принципы проведения самообследования Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребёнка детский сад № 24» города Ишима (далее – Учреждение). Положение разработано в соответствии с п.3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2017 года N 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 462».

1.2. Положение принимается на общем собрании трудового коллектива, согласовывается с Управляющим советом и утверждается приказом директора Учреждения.

1.3. Самообследование – процедура, которая проводится ежегодно, носит системный характер, направлена на развитие учреждения.

1.3. Результаты самообследования оформляются в виде отчета по самообследованию.

2. Цели самообследования

2.1 Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

3. Сроки, этапы, и ответственные проведения самообследования

3.1. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

3.2. Размещение отчета на официальном сайте организации в сети "Интернет", осуществляются не позднее 20 апреля текущего года.

3.3. Этапы проведения самообследования:

- планирование и подготовка работ по проведению самообследования (январь - февраль года, следующего за отчетным периодом);
- организация и проведение процедуры самообследования (февраль - март года, следующего за отчетным периодом);
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета (март года, следующего за отчетным периодом);
- рассмотрение отчета Управляющим Советом Учреждения (март года, следующего за отчетным периодом).

3.5. Ответственные за проведение самообследования закрепляются в приказе, в соответствии с прилагаемым к приказу планом-графиком проведения самообследования.

4. Содержание самообследования

4.1. В процессе самообследования проводится оценка: образовательной деятельности; системы управления Учреждения;

содержания и качества подготовки воспитанников; организации учебного процесса; качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения; материально-технической базы; функционирования внутренней системы оценки качества образования.

4.2. Отчет по самообследованию содержит так же следующие показатели деятельности Учреждения.

4.2.1. Общие сведения об Учреждении:

- Реквизиты лицензии (орган, выдавший лицензию; номер лицензии, серия, номер бланка; начало периода действия; окончание периода действия);

- Численность детей: в возрасте до 3 лет; в возрасте от 3 до 7 лет;

- Реализуемые образовательные программы в соответствии с лицензией (основные и дополнительные) (перечислить);

- Численность и доля воспитанников по основным образовательным программам дошкольного образования, в том числе: в режиме полного дня; в режиме кратковременного пребывания; в условиях семейного воспитания с психолого-педагогическим сопровождением на базе Учреждения;

- Осуществление присмотра и ухода за детьми (наряду с реализацией дошкольной образовательной программы): численность и доля детей в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: в режиме полного дня; в режиме продленного дня; в режиме круглосуточного пребывания.

- Количество/доля обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих услуги: по коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии; по освоению основной образовательной программы дошкольного образования; по присмотру и уходу.

4.2.2. Качество реализации основной образовательной программы дошкольного образования, а также присмотра и ухода за детьми:

- Уровень заболеваемости детей (средний показатель пропуска дошкольной образовательной организации по болезни на одного ребенка);

- Характеристики развития детей: доля детей, имеющих высокий уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом; доля детей, имеющих средний уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом; доля детей, имеющих низкий уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом.

- Соответствие показателей развития детей ожиданиям родителей: доля родителей, удовлетворенных успехами своего ребенка в дошкольном учреждении; доля родителей, не вполне удовлетворенных успехами своего ребенка в дошкольном учреждении; доля родителей, не удовлетворенных успехами своего ребенка в дошкольном учреждении;

- Соответствие уровня оказания образовательных услуг ожиданиям родителей: доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг высоким; доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг средним; доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг низким;

- Соответствие уровня оказания услуг по присмотру и уходу за детьми ожиданиям родителей: доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми высоким; доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми средним; доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми низким.

6. Критерии оценивания кадрового обеспечения учебного процесса

6.1. Кадровое обеспечение учебного процесса анализируется по следующим критериям: общая численность педагогических работников;

- количество/доля педагогических работников, имеющих высшее образование, из них: непедагогическое;

- количество/доля педагогических работников, имеющих среднее специальное образование, из них: непедагогическое;

- количество/доля педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, из них: высшая, первая;

- количество/доля педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: до 5 лет, в том числе молодых специалистов, свыше 30 лет;

- количество/доля педагогических работников в возрасте до 30 лет;

- количество/доля педагогических работников в возрасте от 55 лет;

- количество/доля педагогических работников и управленческих кадров, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/переподготовку по профилю осуществляемой ими образовательной деятельности в учреждениях высшего профессионального образования, а также в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации;

- доля педагогических и управленческих кадров, прошедших повышение квалификации для работы по ФГТ (ФГОС) (в общей численности педагогических и управленческих кадров);

- соотношение педагог/ребенок в дошкольной организации;

- наличие в дошкольной образовательной организации специалистов: музыкального руководителя; инструктора по физкультуре; педагогов коррекционного обучения (при наличии групп компенсирующей направленности); педагога-психолога; медицинской сестры, работающей на постоянной основе; специалистов по лечебной физкультуре (для ослабленных, часто болеющих детей, детей с ОВЗ).

7. Критерии для самообследования инфраструктуры Учреждения

7.1 Самообследование инфраструктуры Учреждения осуществляется по следующим критериям:

- соблюдение в группах гигиенических норм площади на одного ребенка (нормативов наполняемости групп);

- наличие физкультурного и музыкального залов;

- наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность детей на прогулке;

- оснащение групп мебелью, игровым и дидактическим материалом в соответствии с ФГТ (ФГОС);

- наличие в дошкольной организации возможностей, необходимых для организации питания детей;

- наличие в дошкольной организации возможностей для дополнительного образования детей;

- наличие возможностей для работы специалистов, в том числе для педагогов коррекционного образования;

- наличие дополнительных помещений для организации разнообразной деятельности детей.

Пронумеровано, пронумеровано
и скреплено печатью

11.2.2019
Директор МА ДОУ д/с 24
С.А. Кабакова

2019 г.

М.П. ЦДР

