

Департамент по социальным вопросам администрации г.Ишима
**Муниципальное автономное дошкольное образовательное
учреждение**

**«Центр развития ребёнка детский сад № 24»
города Ишима**

(МА ДОУ ЦРР д/с № 24)

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА

заседания Управляющего совета

(дистанционная форма проведения (скайп))

27.01.2021г.

№ 2

Заседание Управляющего совета МА ДОУ ЦРР д/с № 24 создано директором МА ДОУ ЦРР д/с № 24 в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом директора МА ДОУ ЦРР д/с № 24 от 27.07.2020 № 69 о/д «Об утверждении состава Управляющего совета»

Председатель: Шкамлотова Наталья Федоровна, представитель от родителей МА ДОУ ЦРР д/с № 24

Секретарь: Чекунова Мария Борисовна, представитель работников МА ДОУ ЦРР д/с № 24

Присутствовали:

Члены Управляющего совета:

1. Фоминцева Маргарита Юрьевна – представитель от учредителя, начальник отдела дошкольного и начального общего образования МКУ «ИГМЦ»;
2. Кабакова Светлана Александровна – представитель работников МА ДОУ ЦРР д/с № 24, директор МА ДОУ ЦРР д/с № 24;
3. Молодцова Екатерина Сергеевна – старший воспитатель МА ДОУ ЦРР д/с № 24;
4. Томилова Елена Сергеевна - представитель родителей воспитанников МА ДОУ ЦРР д/с № 24;
5. Воложанина Наталья Владимировна - представитель родителей воспитанников МА ДОУ ЦРР д/с № 24, помощник воспитателя;
6. Убасева Оксана Сергеевна – представитель работников МА ДОУ ЦРР д/с №24, председатель ПК;
7. Антошкина Людмила Семеновна - представитель работников МА ДОУ ЦРР д/с №24, помощник воспитателя.

Приглашенные:

1. Русакова Елена Владимировна, заместитель директора МА ДОУ ЦРР д/с №24.
2. Григорова Светлана Владимировна, заведующая хозяйством МА ДОУ ЦРР д/с №24.
3. Чикишева Валентина Викторовна, медицинский работник МА ДОУ ЦРР д/с №24.
4. Анисимова Татьяна Евгеньевна, логопед МА ДОУ ЦРР д/с №24.

Повестка дня

1. Об исполнении решений заседания Управляющего совета от 18.12.2020г., 11.01.2021г.
2. Выборы председателя и секретаря Управляющего совета.
3. Утверждение плана работы на 2021 год.
4. Согласование информации для размещения на сайт.
5. Результаты логопедической работы за первое полугодие 2020-2021 учебного года.
6. Распределение стимулирующего фонда.

1. Об исполнении решений заседания Управляющего совета от 18.12.2020г., 11.01.2021г.

РЕШИЛИ:

1.1. Информацию принять к сведению.

2. Выборы председателя и секретаря Управляющего Совета.

РЕШИЛИ:

2.1. Оставить в 2021 году на должности председателя и секретаря прежние кандидатуры: председатель Управляющего совета – Шкамлотова Наталья Федоровна, секретарь – Чекунова Мария Борисовна.

3. Утверждение плана работы на 2021 год.

РЕШИЛИ:

3.1. Принять план работы заседаний Управляющего совета на 2020 год.

4. Согласование информации для размещения на сайт.

РЕШИЛИ:

4.1. Рекомендовать директору МА ДОУ ЦРР д/с № 24 Кабаковой Светлане Александровне назначить ответственных за размещение решений заседаний органов общественного управления.

5. Результаты логопедической работы за первое полугодие 2020-2021 учебного года.

РЕШИЛИ:

5.1. Отметить должный уровень организации логопедической работы.

5.2. Заместителю директора Русаковой Е.Н. продолжать осуществлять контроль за работой логопедического пункта, сроком – постоянно.

5.3. Логопеду Анисимовой Т.Е. представить результаты диагностики развития речи детей на заседании Управляющего совета в мае 2021 года.

6. Распределение стимулирующего фонда.

РЕШИЛИ:

6.1. Утвердить сводную ведомость количества баллов, набранных работниками в январе 2021г.

6.2. Предложить директору, Кабаковой Светлане Александровне:

6.2.1. премировать всех работников по итогам работы за январь 2021 года в соответствии с расчетом премиального фонда за январь 2021 года;

6.2.2. направить представление на премирование работников МА ДОУ ЦРР д/с №24 из централизованного фонда по итогам работы за январь 2021г.

Председатель
Управляющего совета



Н.Ф. Шкамлотова

Секретарь



М.Б. Чекунова