

Департамент по социальным вопросам администрации г.Ишима
**Муниципальное автономное дошкольное образовательное
учреждение**

**«Центр развития ребёнка детский сад № 24»
города Ишима**

(МА ДОУ ЦРР д/с № 24)

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА

заседания Управляющего совета

(дистанционная форма проведения (скайп))

27.10.2020г

№ 10

Заседание Управляющего совета МА ДОУ ЦРР д/с № 24 созвано директором МА ДОУ ЦРР д/с № 24 в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом директора МА ДОУ ЦРР д/с № 24 от 27.07.2020 № 69 о/д «Об утверждении состава Управляющего совета»

Председатель: Шкамлотова Наталья Федоровна, представитель от родителей МА ДОУ ЦРР д/с № 24

Секретарь: Чекунова Мария Борисовна, представитель работников МА ДОУ ЦРР д/с № 24

Присутствовали:

Члены Управляющего совета:

1. Фоминцева Маргарита Юрьевна – представитель от учредителя, начальник отдела дошкольного и начального общего образования МКУ «ИГМЦ»;
2. Кабакова Светлана Александровна – представитель работников МА ДОУ ЦРР д/с № 24, директор МА ДОУ ЦРР д/с № 24;
3. Томилова Елена Сергеевна - представитель родителей воспитанников МА ДОУ ЦРР д/с № 24;
4. Молодцова Екатерина Сергеевна – представитель работников МА ДОУ ЦРР д/с №24, старший воспитатель;
5. Воложанина Наталья Владимировна - представитель родителей воспитанников МА ДОУ ЦРР д/с № 24, помощник воспитателя;
6. Убасева Оксана Сергеевна – представитель работников МА ДОУ ЦРР д/с №24, председатель ПК;
7. Антошкина Людмила Семеновна - представитель работников МА ДОУ ЦРР д/с №24, помощник воспитателя.

Приглашенные:

1. Русакова Елена Владимировна, заместитель директора МА ДОУ ЦРР д/с №24.
2. Григорова Светлана Владимировна, заведующая хозяйством МА ДОУ ЦРР д/с №24.
3. Барнева Ольга Николаевна, главный бухгалтер МА ДОУ ЦРР д/с №24.

Повестка дня

1. Об исполнении решений заседания Управляющего совета от 29.09.2020.
2. О перспективах развития внешней и внутренней среды учреждения.
3. Согласование материала для публикации в СМИ о деятельности Управляющего совета.
4. Распределение стимулирующего фонда.

1. *Об исполнении решений заседания Управляющего совета от 29.09.2020.*

РЕШИЛИ:

1.1. Председателю Управляющего совета контролировать исполнение решений заседаний. Сроком: постоянно.

2. *О перспективах развития внешней и внутренней среды учреждения.*

РЕШИЛИ:

2.1. Организовать творческую группу для создания проекта по зимнему оформлению прилегающей территории и прогулочных участков детского сада до 10 ноября 2020 года.

3. *Согласование материала для публикации в СМИ о деятельности Управляющего совета.*

РЕШИЛИ:

3.1. Подготовить материалы о результатах совместной работы членов Управляющего совета и родительского комитета по развитию внешней и внутренней среды учреждения для публикации в СМИ до конца текущего учебного года.

4. *Распределение стимулирующего фонда.*

РЕШИЛИ:

4.1. Утвердить сводную ведомость количества баллов, набранных работниками в октябре 2020г.

4.2. Предложить директору, Кабаковой Светлане Александровне:

4.2.1. премировать всех работников по итогам работы за октябрь 2020 года в соответствии с расчетом премиального фонда за октябрь 2020 года;

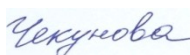
4.2.2. направить представление на премирование работников МА ДОУ ЦРР д/с №24 из централизованного фонда по итогам работы за октябрь 2020г.

Председатель
Управляющего совета



Н.Ф. Шкамлотова

Секретарь



М.Б Чекунова

