

Департамент по социальным вопросам администрации г. Ишима
**Муниципальное автономное дошкольное образовательное
учреждение**

«Центр развития ребёнка детский сад № 24»

города Ишима

(МА ДОУ ЦРР д/с № 24)

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА

заседания Управляющего совета

30.04.2020 г.

№ 4

Заседание Управляющего совета МА ДОУ ЦРР д/с № 24 созвано директором МА ДОУ ЦРР д/с № 24 в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом директора МА ДОУ ЦРР д/с № 24 от 03.06.2019 № 60 о/д «Об утверждении состава Управляющего совета»

Председатель: Шкамлотова Наталья Федоровна, представитель от родителей МА ДОУ ЦРР д/с № 24

Секретарь: Молодцова Екатерина Сергеевна, представитель работников МА ДОУ ЦРР д/с № 24

Присутствовали:

Члены Управляющего совета:

1. Кабакова Светлана Александровна – представитель работников МА ДОУ ЦРР д/с № 24, директор МА ДОУ ЦРР д/с № 24;
2. Томилова Елена Сергеевна, представитель родителей воспитанников МА ДОУ ЦРР д/с № 24;
3. Ваземиллер Светлана Анатольевна, старший воспитатель МА ДОУ ЦРР д/с № 24, представитель работников;
4. Антошкина Людмила Семеновна - представитель работников МА ДОУ ЦРР д/с № 24, помощник воспитателя;
5. Убасева Оксана Сергеевна – представитель работников МА ДОУ ЦРР д/с №24, председатель ПК.

Приглашенные:

1. Пряникова Кристина Сергеевна, медицинская сестра МА ДОУ ЦРР д/с № 24.
2. Чикишева Валентина Викторовна, медицинская сестра МА ДОУ ЦРР д/с № 24.
3. Григорова Светлана Владимировна, заведующая хозяйством МА ДОУ ЦРР д/с №24.
4. Русакова Елена Владимировна, заместитель директора МА ДОУ ЦРР д/с №24.

Повестка дня

1. Об исполнении решений заседания Управляющего совета от 27.03.2020

2. Распределение стимулирующего фонда.

1. Об исполнении решений заседания Управляющего совета от 27.03.2020
РЕШИЛИ:

1.1. Председателю Управляющего совета контролировать исполнение решений заседаний, сроком: постоянно.

2. Распределение стимулирующего фонда.

РЕШИЛИ:

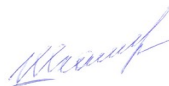
2.1. Утвердить сводную ведомость количества баллов, набранных работниками в апреле 2020г. (Приложение 1).

2.2. Предложить директору, Кабаковой Светлане Александровне:

2.2.1. премировать всех работников по итогам работы за апрель 2020 года в соответствии с расчетом премиального фонда за апрель 2020 года (Приложение 2);

2.2.2. направить представление на премирование работников МА ДОУ ЦРР д/с №24 из централизованного фонда по итогам работы за апрель 2020г. (приложение 3).

Председатель
Управляющего совета



Н.Ф. Шкамлотова

Секретарь



Е.С. Молодцова

