

Департамент по социальным вопросам администрации г. Ишима  
**Муниципальное автономное дошкольное образовательное  
учреждение**

**«Центр развития ребёнка детский сад № 24»  
города Ишима**

(МА ДОУ ЦРР д/с № 24)

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА**  
заседания Управляющего совета

28.01.2020 г.

№ 1

Заседание Управляющего совета МАДОУ ЦРР д/с № 24 созвано директором МАДОУ ЦРР д/с № 24 в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом директора МАДОУ ЦРР д/с № 24 от 03.06.2019 № 60 о/д «Об утверждении состава Управляющего совета»

**Председатель:** Шкамлотова Наталья Федоровна, представитель от родителей МА ДОУ ЦРР д/с № 24

**Секретарь:** Молодцова Екатерина Сергеевна, представитель работников МА ДОУ ЦРР д/с № 24

**Присутствовали:**

Члены Управляющего совета:

1. Кабакова Светлана Александровна – представитель работников МА ДОУ ЦРР д/с № 24, директор МА ДОУ ЦРР д/с № 24;
2. Томилова Елена Сергеевна, представитель родителей воспитанников МА ДОУ ЦРР д/с № 24;
3. Ваземиллер Светлана Анатольевна, старший воспитатель МА ДОУ ЦРР д/с № 24, представитель работников;
4. Антошкина Людмила Семеновна - представитель работников МА ДОУ ЦРР д/с № 24, помощник воспитателя;
5. Убасева Оксана Сергеевна – представитель работников МА ДОУ ЦРР д/с №24, председатель ПК.

**Приглашенные:**

1. Пряникова Кристина Сергеевна, медицинская сестра МА ДОУ ЦРР д/с № 24.
2. Чикишева Валентина Викторовна, медицинская сестра МА ДОУ ЦРР д/с № 24.
3. Григорова Светлана Владимировна, заведующая хозяйством МА ДОУ ЦРР д/с №24.
4. Анисимова Татьяна Евгеньевна, логопед МА ДОУ ЦРР д/с №24.

**Повестка дня**

1. Об исполнении решений заседания Управляющего совета от 17.12.2019г.
2. Выборы председателя и секретаря Управляющего совета.

3. Утверждение плана работы Управляющего совета на 2020 год.
4. Согласование информации для размещения на сайт.
5. Результаты логопедической работы за первое полугодие 2019-2020 учебного года.
6. Распределение стимулирующего фонда.

*1.Об исполнении решений заседания Управляющего совета от 17.12.2019г.*

РЕШИЛИ:

- 1.1. 1.1. Информацию принять к сведению.

*2.Выборы председателя и секретаря Управляющего совета.*

РЕШИЛИ:

2.1.Оставить в 2020 году на должности председателя и секретаря прежние кандидатуры: председатель Управляющего совета – Шкамлотова Наталья Федоровна, секретарь – Молодцова Екатерина Сергеевна.

*3.Утверждение плана работы на 2020 год.*

РЕШИЛИ:

3.1.Принять план работы Управляющего совета на 2020 год.

*4.Согласование информации для размещения на сайт.*

РЕШИЛИ:

4.1.Рекомендовать директору МА ДОУ ЦРР д/с № 24 Кабаковой Светлане Александровне назначить ответственных за размещение решений заседаний органов общественного управления.

*5. Результаты логопедической работы за первое полугодие 2019-2020 учебного года.*

5.1. Отметить должный уровень организации логопедической работы.

5.2. Заместителю директора Русаковой Е.Н. продолжать осуществлять контроль за работой логопедического пункта, сроком – постоянно.

5.3. Логопеду Анисимовой Т.Е. представить результаты диагностики развития речи детей на заседании Управляющего совета в мае 2020 года.

*6.Распределение стимулирующего фонда.*

РЕШИЛИ:

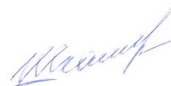
6.1. Утвердить сводную ведомость количества баллов, набранных работниками в январе 2020г. (Приложение 1).

6.2. Предложить директору, Кабаковой Светлане Александровне:

6.2.1. премировать всех работников по итогам работы за январь 2020 года в соответствии с расчетом премиального фонда за январь 2020 года (Приложение 2);

6.2.2. направить представление на премирование работников МА ДОУ ЦРР д/с №24 из централизованного фонда по итогам работы за январь 2020г. (приложение 3).

Председатель  
Управляющего совета



Н.Ф. Шкамлотова

Секретарь



Е.С. Молодцова

