

учреждение
«Центр развития ребёнка детский сад № 24»
города Ишима
(МА ДОУ ЦРР д/с № 24)
ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА
заседания Управляющего совета
(дистанционная форма проведения (скайп))

22.02.2022г.

№ 2

Заседание Управляющего совета МА ДОУ ЦРР д/с № 24 созвано директором МА ДОУ ЦРР д/с № 24 в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом директора МА ДОУ ЦРР д/с № 24 от 09.08.2021 № 101 о/д «Об утверждении состава Управляющего совета»

Председатель: Блесткина Анна Александровна, представитель от родителей МА ДОУ ЦРР д/с № 24

Секретарь: Чекунова Мария Борисовна, представитель работников МА ДОУ ЦРР д/с № 24

Присутствовали:

Члены Управляющего совета:

1. Фоминцева Маргарита Юрьевна – представитель от учредителя, начальник отдела дошкольного и начального общего образования МКУ «ИГМЦ»;
2. Кабакова Светлана Александровна – представитель работников МА ДОУ ЦРР д/с № 24, директор МА ДОУ ЦРР д/с № 24;
3. Уразова Асемгуль Жабаяевна – воспитатель МА ДОУ ЦРР д/с № 24;
4. Левых Светлана Викторовна - представитель родителей воспитанников МА ДОУ ЦРР д/с № 24;
5. Игешева Любовь Юрьевна - представитель родителей воспитанников МА ДОУ ЦРР д/с № 24;
6. Матренинских Надежда Владимировна – представитель работников МА ДОУ ЦРР д/с №24, председатель ПК;
7. Антошкина Людмила Семеновна - представитель работников МА ДОУ ЦРР д/с № 24, помощник воспитателя.

Приглашенные:

1. Москвина Юлия Алевтиновна, заместитель директора МА ДОУ ЦРР д/с №24.
2. Барнева Ольга Николаевна, главный бухгалтер МА ДОУ ЦРР д/с №24.
3. Григорова Светлана Владимировна, заведующая хозяйством МА ДОУ ЦРР д/с №24

Повестка дня

1. Об исполнении решений заседаний Управляющего совета от 25.01.2022г.
2. Об отчете директора об итогах работы за 2021г.
3. Об обеспечении комплексной безопасности детей и сотрудников.
4. Распределение стимулирующего фонда.

1. Об исполнении решений заседаний Управляющего совета от 25.01.2022г.

РЕШИЛИ:

1.1. Информацию принять к сведению.

2. Об отчете директора об итогах работы за 2021г.

РЕШИЛИ:

2.1. Информацию принять к сведению.

3. Обеспечение комплексной безопасности детей и сотрудников.

РЕШИЛИ:

3.1. Информацию принять к сведению.

4. Распределение стимулирующего фонда.

РЕШИЛИ:


4.1. Утвердить сводную ведомость количества баллов, набранных работниками в феврале 2022г (Приложение 1).

4.2. Предложить директору, Кабаковой Светлане Александровне:

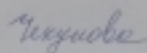
4.2.1. премировать всех работников по итогам работы за февраль 2022 года в соответствии с расчетом премиального фонда за февраль 2022 года (Приложение 2);

4.2.2. направить представление на премирование работников МА ДОУ ЦРР д/с №24 из централизованного фонда по итогам работы за февраль 2022г (приложение 3).

Председатель
Управляющего совета

 А.А. Блесткина

Секретарь



М.Б. Чекунова